

令和3年度 KSC垂水会 役員担当職務表(24期担当)

役職・職務		氏名	元コース	担当職務	備考
会長		幸田 正利	生環	* 統括全般 * 代表窓口業務 * グループわ垂水区会代表(兼務)	小束山
副会長		山田 正利	食文	* 代表補佐 * 代表不在時職務代行	小束山
総務部	部会長	久語 健一	生環	* 総会、入会説明会、役員会・幹事会、 (月例)等の資料準備、企画運営、実施、 司会、議事録作成 * 会員名簿の更新、維持管理 * 各届け出、事務手続きに必要な書類の 作成、管理 * 在校の地域交流グループ代表との 連絡・調整	みどりの会
地域ボランティア 担当部	部会長	幸田 正利	生環	* 活動の支援等、世話役との連携・調整 * 活動実績のまとめ、活動内容等を紹介 * 助成金に関する手続き * ボランティア保険加入手続き支援	小束山
親睦部	部会長	中村 正人	生環	* 年間親睦行事の計画立案・実施 行事案内書、報告書作成、会員通知 * 日帰りバス旅行 * 歴訪・ハイキング * グランドゴルフその他	やまもも
情報誌 担当部	部会長	柴田 武信	美工	* 垂水会ニュース(1回/月)作成・管理 * 垂水会だより(2回/年)作成・管理 * メール一斉配信、郵送の実施・管理 * "わ"ホームページとの調整 * 垂水会ニュース発行の情報収集	やまもも
会計	部会長	山田 正利	食文	* 予算・決算書の作成・管理 * 会費徴収・管理、諸経費支払い、立替分 支払、会計報告書作成・報告	小束山
会計監	幹事	戸島 峰光	国際	* 本会の会計及び実務遂行の状況監査 * 総会において会計及び業務の遂行に ついて報告	22期
	会計監査	戸島 早苗	健福		21期